LHASIT
COOPERATIVA SOCIALE

Bilancio Sociale
2024

LHASIT Società Cooperativa Sociale



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE 4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE 5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE 6
Aree territoriali di operatività 6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo) 6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991) 7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale 10
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...) 10
Contesto di riferimento 10
Storia dell'organizzazione 11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE 14
Consistenza e composizione della base sociale/associativa 14
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi 14
Modalità di nomina e durata carica 15
N. di CdA/anno + partecipazione media 15
Mappatura dei principali stakeholder 16
Commento ai dati 17
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE 18
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario) 18
Composizione del personale 18
Attività di formazione e valorizzazione realizzate 21
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori 21
Natura delle attività svolte dai volontari 21
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ 22
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto 22
Output attività 23
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse 23
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti) 23
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati 24

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni 24
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA 25
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati 25
Capacità di diversificare i committenti 26
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE 28
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale 28
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti 28
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni 28
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì 28
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì 28
9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) 29

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Nel corso di questo ultimo triennio Lhasit Società Cooperativa Sociale si è sempre più affermata sul territorio Tusco Reatino. Questo si è reso possibile grazie ad una serie di azioni ed interventi che la pongono al centro di rapporti caratterizzati soprattutto dagli interscambi di interessi ed idee tra i diversi attori. Tale consolidamento avviene grazie alle sinergie che vengono creandosi attorno ad essa, fatte di piccole e grandi realtà, le quali interagendo l'una con l'altra riescono a far emergere una reale capacità di attrarre e fidelizzare le diverse peculiarità che contraddistinguono gli stakeholders, valorizzando dunque il territorio di competenza all'interno del quale la Cooperativa opera. Tutto ciò è potuto avvenire grazie soprattutto alla acquisizione di consapevolezza da parte di Lhasit di dover dare continuità a tutta una serie di percorsi progettuali che vanno a potenziare l'impatto della cooperazione tra le diverse realtà, con l'obiettivo di accrescere e sensibilizzare una platea sempre più ampia di interessati, relativamente alla sensibilizzazione su temi delicati come la sicurezza sul lavoro, la formazione e l'europeizzazione e dunque all'acquisizione di nuove skills. Tutte le attività svolte dalla Cooperativa hanno come obiettivo l'acquisizione di competenze, con particolare riguardo a quelle situazioni che incidono, anche indirettamente, ad un maggiore coinvolgimento degli stakeholders.
Uno dei progetti più ambiziosi della Cooperativa è senza dubbio la partecipazione come partner al "Progetto di mobilità per Adulti" avviato nel 2021, ovvero l'invio dei propri soci all'estero per l'effettuazione di jobeshadowing e corsi di lingua, nato e consolidato sul territorio grazie alla collaborazione con Confcooperative Lazio Nord con la quale ha partecipato al programma Erasmus+ EDA (Educazione degli Adulti) con accreditamento 2021-2027. Questa progettazione non solo pone Lhasit come fulcro di sensibilizzazione per l'europeizzazione sul territorio ma induce anche l'utenza ad una attenzione particolare rispetto alla cooperazione, caratteristica intrinseca del progetto stesso e della natura dei protagonisti coinvolti.
Diverse sono state anche le azioni che, nel corso del triennio hanno interessato la questione "formazione e consapevolezza", attenzionando e sensibilizzando soprattutto quelle fasce di interessati che possono e devono, per forza di cose, ricoprire il ruolo di ambasciatori di "buone prassi", nonché innovatori per un approccio sempre più consapevole al lavoro. Spiccano tra queste tutte le attività di formazione ed informazione effettuate mediante l'ausilio di strumenti che permettono un drastico abbattimento dei costi per l'utenza, come le attività di formazione finanziata, la partecipazione a progetti e bandi nazionali ed internazionali, attraverso percorsi costruiti ad hoc per gli interessati. Questo è stato permesso anche e soprattutto grazie a partnership con enti del territorio ed all'utilizzo di strumenti inerenti la formazione finanziata come ad esempio l'organizzazione di eventi, incontri e seminari al fine di animare la vasta platea di interessati, riguardo al tema "formazione e consapevolezza" e dunque coinvolgendo e sensibilizzando la popolazione locale.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale racconta la capacità della Cooperativa di essere efficace nel perseguimento della «mission» e degli obiettivi dichiarati ed essere efficiente nella gestione delle risorse. Presenta l'analisi del valore aggiunto, ovvero quanta ricchezza viene prodotta e come questa ricchezza viene distribuita tra i portatori di interesse.
Il CdA della Cooperativa ne definisce impostazione e criteri fondamentali, ed approva il preventivo per la redazione del progetto e la sua pubblicazione cartacea e digitale. La redazione è possibile grazie all'apporto di proposte, dati ed informazioni provenienti da tutta la Cooperativa. Il Bilancio Sociale è approvato dall'Assemblea dei Soci (organo statutariamente competente) ed è depositato ai sensi della vigente normativa presso il Registro delle imprese, nonché pubblicato sulla Piattaforma per il Bilancio Sociale messa a disposizione dalla Confederazione delle Cooperative Italiane.
Riferimenti normativi: Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore ai sensi dell'art. 14 c. 1, D.lgs 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 c. 2 Dlgs n.112/2017". D.lgs 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del terzo settore".

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	LHASIT Società Cooperativa Sociale
Codice fiscale	02088750563
Partita IVA	02088750563
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A + B (mista)
Indirizzo sede legale	STRADA POGGINO,76 - 01100 - VITERBO (VT) - VITERBO (VT)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A222518
Telefono	0761/252115
Fax	
Sito Web	
Email	lhasitqsa@lazionord.it
Pec	lhasit@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	85.59.20

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa opera principalmente nelle Province di Viterbo e Rieti.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa conformemente all'art. 1 della legge 381/1991, non ha scopo di lucro e si propone di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini sviluppando tra essi lo spirito mutualistico e solidaristico mediante:
a) la gestione dei servizi socio-sanitari ed educativi
b) lo svolgimento di attività diverse, agricole, industriali, commerciali o di servizi finalizzati all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate di cui all'art 4 della Legge 381/91 e successive modificazioni ed integrazioni.
La Cooperativa si configura pertanto come Cooperativa sociale a scopo plurimo ed è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata ed ha per scopo quello di ottenere tramite la gestione in forma associata continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali per i soci lavoratori.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La Cooperativa ha come oggetto:
a) svolgere direttamente e/o in appalto o convenzione con enti pubblici e privati in genere, le seguenti attività socio sanitarie ed educative:
- attività e servizi di assistenza socio sanitaria, infermieristica e riabilitativa in generale a favore di qualsiasi fruitore, compresa quella domiciliare in forma privata o in convenzione con enti;
- gestione strutture di accoglienza per persone anziane autosufficienti e non, soggetti svantaggiati, immigrati, nonché servizi integrati per residenze protette;
- assistenza e accoglienza agli immigrati promuovendo e gestendo appositi centri, nonché promozione di iniziative lavorative e di sviluppo economico a vantaggio degli stessi;
- gestire strutture per il recupero di soggetti affetti da dipendenze;
- servizi di assistenza e vigilanza ai minori;
- servizi di vigilanza e custodia per servizi di trasporto ed accompagnamento;
- svolgere attività e servizi per l'infanzia e l'adolescenza, quali ludoteche, asili nido, pre-scuola, dopo-scuola, baby-parking, spazi verdi attrezzati per gioco, centri estivi ed ogni altra attività didattico ricreativa volta alla crescita serena e all'armonioso sviluppo psicofisico dei bambini e degli adolescenti;
- accoglienza e protezione per le donne che subiscono maltrattamenti in famiglia e per i loro figli minori;
- orientamento ed accompagnamento ai servizi territoriali nell'ottica della promozione di un'autonomia di movimento;
- sostegno legale nella forma di consulenza, assistenza con gratuito patrocinio o aiuto nelle pratiche legali;
- sostegno psicologico per le donne;
- sostegno ai figli minori vittime di violenza diretta o assistita attraverso le competenze espresse da psicologhe dell'età evolutiva;
- attività di supporto alla relazione madre/bambino-a attraverso colloqui di sostegno alla genitorialità;
- gestione di sportelli informativi intese a fornire assistenza e consulenza sui problemi dell'infanzia, adolescenza, famiglia, terza età, dell'immigrazione, delle persone deboli e svantaggiate;
b) gestire stabilmente o temporaneamente, in proprio o per conto terzi, le seguenti attività:
- fornire a condizioni economicamente vantaggiose un servizio moderno ed efficiente per la elaborazione dei dati contabili, amministrativi e tributari e di tenuta cedolini paghe e consulenza del lavoro necessari al buon funzionamento delle aziende;
- collaborare allo studio, progettazione e realizzazione di nuovi sistemi informativi aziendali e fornire a richiesta la consulenza relativa all'introduzione di più moderni sistemi aziendali;
- gestire centri di assistenza amministrativa utilizzando i più moderni sistemi elettronici per la tenuta della contabilità delle imprese, promuovendo e coordinando studi e ricerche tesi al miglioramento delle tecniche contabili e della organizzazione amministrativa nel complesso;
- gestire servizi di assistenza tecnica specifica, quale quella agraria, commerciale, turistica, finanziaria, di revisione aziendale e di credito;
- realizzare piani di investimento, studi ed ipotesi di fattibilità tecnica, economica, finanziaria, di mercato, societaria, legale per imprese;

- svolgere attività di agenzia o sub agenzia, nel campo assicurativo in generale;
- svolgere il commercio al minuto e al dettaglio e l'affitto di mobili per l'ufficio, macchine elettroniche, calcolatori, stampanti e materiale per l'ufficio in generale;
- gestire centri di formazione anche riconosciuti per l'organizzazione di corsi di formazione ed aggiornamento professionale rivolti a soci, dirigenti, tecnici e dipendenti di cooperative, nonché tutti coloro che ne facciano richiesta;
- svolgere attività di addestramento, qualificazione e perfezionamento previste dalle leggi nazionali, regionali e delle direttive comunitarie con particolare riferimento ai giovani ed apprendisti;
- operare, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, alla qualificazione professionale delle persone che lavorano nel settore agricolo, della pesca e dell'acquacoltura;
- realizzazione, promozione e gestione di mezzi di informazione quali radio, web radio, web tv, emittenti televisive, giornali e rivisto di ogni genere, pubblicazioni periodiche e quotidiani, case editrici;
- servizi di grafica, grafica computerizzata, litografia, serigrafia, fotocomposizione, fotografia;
- servizi di riprese televisive, trasmissioni televisive, produzione per web tv, sceneggiati, cortometraggi, documentari;
- realizzare prodotti multimediali CD, DVD video, libri e riviste elettroniche;
- servizi di stampa tradizionale e digitale, di opuscoli, volantini, locandine, manifesti; libri;
- realizzazione e gestione di siti web, programmi e pagine multimediali, di software informatici;
- promuovere e organizzare convegni, conferenze, seminari, nonché organizzare visite istruttive, anche presso complessi cooperativi dei diversi comparti economici;
- interessare il mondo della scuola ai problemi della cooperazione per mezzo di convegni e seminari di studio e promuovere l'insegnamento dei principi e del metodo della cooperazione nelle scuole di ogni ordine e grado;
- favorire nel mondo della scuola attività didattiche, divulgative, di studio e ricerca, inerenti i diversi aspetti legati al contesto socioculturale di riferimento;
- promuovere e realizzare ricerche, studi, attività di documentazione riguardanti il movimento cooperativo e i suoi singoli settori anche in collaborazione con Università, Istituiti italiani ed esteri, enti pubblici e privati;
- promuovere la valorizzazione ed effettuare la gestione e il recupero del patrimonio ambientale e culturale relativo a aree protette, parchi archeologici, zone verdi, ambienti acquatici e quant'altro riconducibile alla presente tipologia di attività;
- svolgere e sviluppare tutte le attività dirette al raggiungimento degli scopi sociali, anche attraverso l'acquisto o il leasing di macchine elettroniche, calcolatori ed altre attrezzature utili o richieste dalle nuove tecniche aziendali;
- svolgere servizi di assistenza nella predisposizione di progetti ed implementazione di Sistemi di gestione ai fini dell'ottenimento delle Certificazioni vigenti;
- svolgere servizi di assistenza relativi agli adempimenti per l'igiene degli alimenti (Sistema HACCP);
- svolgere servizi di assistenza relativi agli adempimenti previsti sulla sicurezza dei luoghi di lavoro;
- eseguire la misurazione delle consistenze ai fini delle valutazioni immobiliari secondo uno standard unico, ovvero un metodo di misurazione delle superfici secondo i principi ed i criteri delle norme di misura internazionali;
- stipulare convenzioni con società o centri di elaborazione dati o con altre organizzazioni e

professionisti, le cui prestazioni siano utili per il raggiungimento degli scopi sociali;
- acquistare e/o affittare immobili, locali, materiale, attrezzature e mezzi necessari per l'esercizio delle attività sociali;
- svolgere attività di progettazione e co-progettazione propria e per conto di altri che preveda qualunque fase delle attività e lo sfruttamento degli strumenti a supporto della stessa, nonché la formazione e l'affiancamento nella risposta a bandi di finanziamento nazionali ed internazionali oltre l'analisi dell'organizzazione e l'identificazione delle opportunità progettuali in essere e potenziali per organizzazioni ed enti pubblici e privati;
- svolgere attività di manutenzione del verde pubblico e privato, nonché di parchi, riserve, oasi e giardini;
- svolgere lavori di sistemazione e manutenzione idraulico forestale, opere di forestazione, disboscamento, opere connesse alla prevenzione di incendi boschivi, nonché svolgere lavori in azienda boschiva;
- svolgere attività di pulizia e manutenzione in generale di strade, spiagge, litorali, arenili, aree urbane e rustiche, mezzi pubblici e privati, di edifici pubblici e privati; rimozione neve e ghiaccio;
- svolgere attività di autospurgo, di smaltimento, riciclaggio e trasporto di rifiuti solidi urbani e di ogni altro tipo di rifiuto;
- gestione di centri di raccolta di rifiuti ingombranti e ferrosi;
- realizzare, ristrutturare e/o gestire strutture di ristorazione e caternig, ricezione alberghiera, nonché bar, ostelli, mense, circoli, campeggi, colonie montante e marine, compresa la preparazione, il confezionamento e la distribuzione dei pasti anche a domicilio;
- installare box e/o uffici di ricezione per offrire al turista informazione e assistenza per ogni sua necessità, compresa la prenotazione alberghiera;
- stipulare apposite convenzioni con agenzie di viaggi, scuole, enti pubblici e privati, nazionali ed esteri al fine di favorire il turismo ed offrire al turista il miglior servizio possibile;
- effettuare servizi per guide turistiche ed organizzare congressi, seminari, meeting, fiere, mostre, mostre mercato, con servizio di hostess e servizio di interpretariato;
- effettuare la gestione dei beni e dei servizi culturali come musei, centri di informazioni, biblioteche, parchi, aree archeologiche e naturalistiche, offrendo guide turistiche e didattiche, manutenzione e custodia, catalogazione del patrimonio librario, archeologico e naturalistico;
- gestire servizi di telesoccorso, teleassistenza e servizi telematici in genere;
- attuare servizi di trasporto per persone anziane e disabili mediante adeguati mezzi di trasporto;
- svolgere attività di trasporto merci e servizi di facchinaggio, carico e scarico, imballaggio, scatolamento e stoccaggio di merci di qualsiasi genere;
- gestire sia direttamente che su affidamento impianti sportivi e ricreativi;
- svolgere il servizio di scuolabus con mezzi propri o in gestione di appalti;
- istituire o gestire cantieri, stabilimenti, officine, impianti e magazzini necessari per l'espletamento delle attività sociali;
- svolgere ogni altra attività in qualsiasi settore produttivo ed in grado di concorrere all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

Le attività di cui al presente oggetto sociale saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio di professioni riservate per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi. Agli effetti fissati, la Cooperativa è ONLUS di diritto, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs 4 dicembre 1997 n. 460. La Cooperativa potrà partecipare a gare di

appalto indette da Enti Pubblici o Privati, direttamente o indirettamente anche in A.T.I., per lo svolgimento delle attività previste nel presente Statuto. Per le attività rispondenti alla lettera b) dell'art. 1, comma 1 della Legge 381/91, la Cooperativa potrà stipulare convenzioni di cui l'art. 5 della Legge 381/91. Potrà richiedere e utilizzare le provviste disposte dalla CEE, dallo Stato, dalla regione, dagli Enti locali o organismi pubblici o privati interessati allo sviluppo della cooperazione. La Cooperativa potrà compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali, ivi compresa la costituzione di fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale, ai sensi della Legge 31 gennaio 1992, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative; potrà, inoltre, assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato, aderire ad enti ed organismi consortili, economici, fideiussori diretti a consolidare e sviluppare il movimento cooperativo. La Cooperativa può ricevere prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti. Le modalità di svolgimento di tale attività sono definite con apposito regolamento approvato dall'Assemblea dei soci.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Oltre alle attività predette, Lhasit Società Cooperativa Sociale ha svolto attività di assistenza fiscale e contabile, servizi di consulenza ottemperanti il D.Lgs.81/08 e s.m.i. relativi alla Sicurezza sul Lavoro nelle aziende. Sicurezza alimentare ed H.A.C.C.P., sicurezza ambientale, sicurezza relativa ai dati personali in ottemperanza al Regolamento Europeo 679/2016 e s.m.i. - General Data Protection Regulation, progettazione e sviluppo di bandi di finanziamento pubblici nazionali ed europei, consulenza ed organizzazione aziendale: Certificazioni Qualità – 231/01 Responsabilità Penale degli Amministratori.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali…)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	**Anno**
Confcooperative	2012

Contesto di riferimento

Lhasit Società Cooperativa Sociale è un ente che opera nel sistema e per il sistema imprenditoriale sulla base di una diretta e costante percezione dei bisogni e delle aspettative che le aziende incontrano nel loro fare quotidiano. Svolge un'attività di assistenza, consulenza, informazione e formazione sia direttamente con una squadra di tecnici con esperienza pluriennale nei vari settori, sia mediante contratti di convenzionamento. La Cooperativa, agendo al di fuori della logica dello scopo di lucro, fa della stessa una struttura professionale di riferimento dell'imprenditoria dove il capitale umano viene accresciuto e

valorizzato; i collaboratori così formati riescono a generare con i clienti una condivisione che favorisce l'individuazione degli obiettivi dell'azienda. Si innesca in tal modo un meccanismo virtuoso dove i consulenti, i dirigenti e gli stessi lavoratori collaborano con efficacia ed efficienza per uno scopo comune. È difatti proprio grazie alla enorme versatilità dei propri tecnici che la Cooperativa implementa processi di formazione delle risorse umane, sensibilizzando alla responsabilità i lavoratori in termini di rispetto per l'ambiente e per le norme di sicurezza ed i dirigenti in termini di evoluzione responsabile delle loro aziende.

Storia dell'organizzazione

Lhasit Società Cooperativa Sociale, costituitasi nel 2012, nel corso del tempo ha avviato percorsi di eccellenza per i propri clienti che debbono rispondere alle stazioni appaltanti ed agli stakeholder applicando "metodi di lavoro" pre-impostati volti all'efficientamento del lavoro in sicurezza, attraverso l'adozione della Gestione Integrata Aziendale e l'Organizzazione della Sicurezza e della Salute in azienda, i professionisti incaricati assistono l'imprenditore che vu ole condurre la propria azienda verso una gestione integrata al fine di ricavarne non solo utili ma, soprattutto, generare compartecipazione e corresponsabilizzazione da parte dei propri collaboratori. La Gestione Integrata Aziendale è oramai diventata uno dei fattori chiave capaci di generare competitività con altre aziende concorrenti: non è più possibile trascurare l'implementazione del sistema aziendale, in quanto la "Qualità Totale" rappresenta il modello di riferimento per quelle aziende che, in tutto il mondo, hanno intrapreso la strada dell'eccellenza.

03/08/2012
Nasce Lhasit Società Cooperativa.

14/09/2012
Adesione Confcooperative.

05/06/2014
Acquisto Fabbricato per la Sede Legale.

21/08/2019
Riorganizzazione degli Organi Sociali.

14/11/2019
Affidamento da parte del Consorzio Impianti e Costruzioni Scarl del controllo degli standard di sicurezza presso i cantieri delle consorziate.

10/10/2019
Conseguimento della Certificazione di Qualità ISO 9001: 2015 per l'Esecuzione di corsi di Formazione in tema di salute e sicurezza sul lavoro e conseguimento della ISO 14001 in tema di ambiente.

28/01/2020
Diventa Centro di Formazione Paritetico Territoriale per la Sicurezza Certificato di UNASF CONFLAVORO PMI.

2021 - in corso
Partner nel Progetto di mobilità per adulti Erasmus+ formazione degli associati all'estero tramite la partecipazione con Confcooperative Unione Territoriale Lazio Nord al programma Erasmus+ EDA.

2021 - in corso
Attività di progettazione Europea e Nazionale.

13/01/2022
Lhasit diventa partner di Edotto Srl, specializzandosi nell'utilizzo dei vari strumenti per la formazione finanziata offerti dai Fondi interprofessionali.

14/09/2023
Riorganizzazione degli Organi Sociali.

28/03/2024

Lhasit Società Cooperativa diventa
Cooperativa Sociale di tipo A e B



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
6	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Bruna Rossetti	Sì	Femmina	62	03/08/2012		4		No	Presidente
Giovanni Bruti	No	Maschio	65	10/02/2022		1		No	Consigliere
Daniele Dilio	No	Maschio	44	10/02/2022		1		No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
0	di cui persone normodotate

3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il presidente ed il CDA vengono eletti dall'assemblea dei soci. Il Consiglio dura in carica tre anni ed i suoi componenti sono rieleggibili.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nell'arco dell'anno si svolgono in media 4 consigli direttivi ai quali partecipano sempre tutti i membri del CDA

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	Ordinaria	10/02/2022	Rinnovo Cariche Conseguenziali ed accessorie	100,00	0,00
2022	Ordinaria	21/07/2025	Approvazione del Bilancio Varie ed eventuali	100,00	0,00
2023	Ordinaria	14/09/2023	Approvazione del Bilancio Presa atto dimissioni componente il CDA e nomina nuovo consigliere Varie ed eventuali	100,00	0,00
2024	Ordinaria	28/03/2024	Trasformazione in Cooperativa Sociale	100,00	0,00
2024	Ordinaria	13/12/2024	Approvazione del Bilancio	100,00	0,00

			Varie ed eventuali		

Generalmente i soci partecipano sempre molto attivamente alle assemblee, pertanto è abitudine da parte di tutti rendere gli incontri interattivi e dunque costruttivi, soprattutto quando si parla di eventuali progetti futuri.

Come precedentemente descritto, essendo la vita societaria particolarmente attiva, laddove necessario vengono convocate le assemblee straordinarie; questo perché è imprescindibile da parte dell'associazione rendere sempre partecipe il socio di ogni eventuale situazione particolare che si sia venuta a creare all'interno di essa.

Mappatura dei principali stakeholder

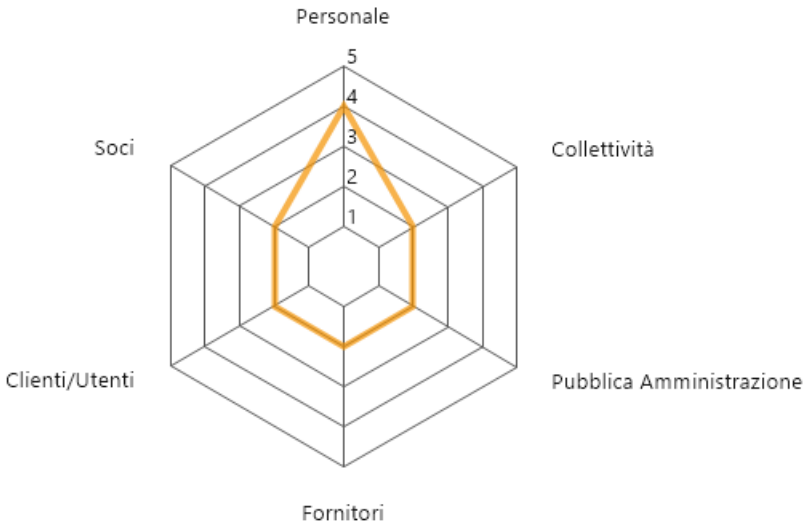
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	**Modalità coinvolgimento**	**Intensità**
Personale	Pianificazione delle attività svolte, coinvolgimento durante le attività formative e "know how" condiviso al fine di garantire nel tempo una familiarità indotta sulle modalità operative e progettuali dei servizi svolti	4 - Co-produzione
Soci	Partecipazione attiva alla vita associativa, collaborazione e coinvolgimento in bandi di gara e/o avvisi per la realizzazione di nuovi progetti, formazione all'estero e jobeshadowing.	2 - Consultazione
Finanziatori	.	Non presente
Clienti/Utenti	Beneficio diretto dagli interventi svolti. Consultazione attraverso i risultati ottenuti per acquisire spunti migliorativi per progetti futuri, aumentando dunque lo spettro partecipativo con l'obiettivo di mantenere sempre uno standard qualitativo elevato sui servizi svolti.	2 - Consultazione
Fornitori	Consultazione e collaborazione per la scelta di misure innovative al fine di potenziare tutte le scelte progettuali con riferimento alla promozione sociale.	2 - Consultazione
Pubblica Amministrazione	Consultazione e collaborazione per un innalzamento dei livelli qualitativi della progettazione.	2 - Consultazione

Collettività	Beneficio indiretto dagli interventi di promozione sociale. Consultazione attraverso i risultati ottenuti per acquisire spunti migliorativi per progetti futuri e per innalzare il livello qualitativo e quantitativo della progettazione stessa.	2 - Consultazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:
1 - Informazione
2 - Consultazione
3 - Co-progettazione
4 - Co-produzione
5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Commento ai dati

Le procedure di feedback avviate non sono quantificabili con dati analitici e precisi in quanto sono sempre attive ed in continuo aggiornamento sulla base delle informazioni raccolte in materia di azioni correttive, migliorative o preventive.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
2	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
0	di cui maschi
2	di cui femmine
1	di cui under 35
1	di cui over 50

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
1	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	2	2
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	2	2
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2024	**In forza al 2023**
Totale	2	1
< 6 anni	2	1
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	**Profili**
2	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
2	impiegati

Di cui dipendenti Svantaggiati	
1	Totale dipendenti
1	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)

0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
1	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
1	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	**Tipologia svantaggio**	**di cui dipendenti**	**di cui in tirocinio/stage**
1	Totale persone con svantaggio	1	0
1	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	1	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

2 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

1 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
40	Corso di Lingua	2	40,00	No	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
2	Totale dipendenti indeterminato	1	1
0	di cui maschi	0	0
2	di cui femmine	1	1

N.	Autonomi
2	Totale lav. autonomi
1	di cui maschi
1	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Non sono presenti soci volontari

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:
Essendo specializza nell'utilizzo di strumenti per la formazione finanziata offerti dai Fondi interprofessionali, Lhasit Società Cooperativa Sociale offre sui territori in cui opera una serie di servizi gratuiti, i quali non gravano in alcun modo sull'utenza, permettendo dunque una forte contrazione dei costi per l'imprenditoria ed offrendo alla stessa la possibilità di poter reinvestire sul territorio generando valore aggiunto economico.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per lavita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):
L'utenza seguita da Lhasit Società Cooperativa Sociale dimostra, durante gli incontri svolti nel corso dell'anno, anche normati dai diversi decreti legislativi come ad esempio le riunioni periodiche ottemperanti all' Art.35 del D.Lgs. 81/08, che gli interventi svolti dall'Organizzazione riducono drasticamente l'incidenza infortunistica sui settori critici, riuscendo inoltre a mantenere nel tempo uno standard ottimale sulle modalità operative, monitorando la corretta applicazione delle misure necessarie a garantire la corretta esecuzione delle attività.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):
La Cooperativa offre ai propri lavoratori modelli operativi versatili e dinamici, strutturati ed ideati insieme agli stessi per gli stessi. Attraverso questi strumenti i lavoratori hanno la possibilità di costruire modalità operative "cucite attorno ai propri fabbisogni organizzativi" con riferimento alle necessità personali, applicando appieno una filosofia di smart working propedeutica al welfare aziendale.

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:
Conseguimento della Certificazione di Qualità ISO 9001: 2015 per l'Esecuzione di corsi di Formazione in tema di salute e sicurezza sul lavoro e conseguimento della ISO 14001 in tema di ambiente.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):
Affidamento da parte del Consorzio Impianti e Costruzioni Scarl del controllo degli standard di sicurezza presso i cantieri delle consorziate. Tale operazione è stata effettuata

dall'Organizzazione, con il supporto di diversi strumenti tecnologici messi a disposizione dai committenti (GPS, Database dedicato, programmi per l'organizzazione dell'apertura e della chiusura dei cantieri) al fine di facilitare lo svolgimento delle attività predette, rendendo snella la comunicazione tra centrale operativa, addetti ai controlli e referenti in cantiere.

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):
Conseguimento della Certificazione di Qualità ISO 14001 in tema di ambiente.

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:
La cooperativa, nello svolgimento dei corsi di formazione mette a disposizione degli utenti diverse soluzioni (ove permesso dagli accordi Stato Regione), al fine di permettere agli stessi di poter partecipare alle sessioni senza difficoltà (e - learning, FAD sincrona, Aule Virtuali etc.).

Output attività

Tutte le azioni svolte dall'Organizzazione hanno, nel corso degli anni, costituito una fonte imprescindibile di opportunità per il territorio Tusco Reatino. Questo grazie anche ai rapporti che la stessa detiene con le diverse realtà pubbliche e private; su tutte spicca Confcooperative Lazio Nord, la quale spesso funge da volano o comunque da snodo imprescindibile per tutte quelle attività che vengono svolte avvalendosi della collaborazione tra le diverse associate tra cui Lhasit Società Cooperativa Sociale.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Partecipazione a corsi di formazione di lingua inglese e soft skills all'estero e miglioramento della percezione del senso di soddisfazione dell'utenza e dei soci. Miglioramento delle performance lavorative grazie all'acquisizione delle nuove skills, nonché il miglioramento del senso di europeizzazione all'interno del territorio di appartenenza dei soci. A riprova di questo vi è soprattutto il forte interesse dimostrato da parte degli stakeholders interni ed esterni, nel corso degli anni, ai programmi Erasmus+ EDA (Educazione degli Adulti) con accreditamento 2021-2027.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Conseguimento della Certificazione di Qualità ISO 9001: 2015 per l'Esecuzione di corsi di Formazione in tema di salute e sicurezza sul lavoro e conseguimento della ISO 14001 in tema di ambiente.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione risulta in linea con la programmazione del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea, nonché rispondente alle Certificazione sopra descritte.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

La mancanza di condivisione nel raggiungimento degli obiettivi della cooperativa e perdita della rete di supporto di partner locali. Le procedure di prevenzione a riguardo si concretizzano nel mantenimento della vita cooperativa e la formazione continua dei soci e dei lavoratori per l'acquisizione di nuove competenze e conoscenze chiave per la costruzione e l'ampliamento di nuove reti di contatto, attraverso anche l'avvio di partnership e progetti finanziati con fondi diretti e indiretti nazionali dell'Unione Europea.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2024	2023	2022
Contributi pubblici	687,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	54,00 €	4.835,00 €	1.698,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	1.880,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	43.169,00 €	63.759,00 €	37.742,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	41.330,00 €	0,00 €	2.817,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	58.841,00 €	101.805,00 €	134.203,00 €

Patrimonio:

	2024	2023	2022
Capitale sociale	3.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
Totale riserve	29.144,00 €	27.406,00 €	27.140,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	743,00 €	1.790,00 €	267,00 €
Totale Patrimonio netto	32.887,00 €	31.196,00 €	29.407,00 €

Conto economico:

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	743,00 €	1.790,00 €	267,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	11.959,00 €	12.705,00 €	7.948,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	**2024**	**2023**	**2022**
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	3.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	**2024**
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2024	**2023**	**2022**
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	144.081,00 €	172.279,00 €	176.460,00 €

Costo del lavoro:

	2024	**2023**	**2022**
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	55.487,00 €	50.860,00 €	50.260,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	27.473,00 €	59.940,00 €	61.856,00 €
Peso su totale valore di produzione	58,00 %	64,00 %	64,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2024:

2024	**Enti pubblici**	**Enti privati**	**Totale**
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	133.140,00 €	133.140,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	10.254,00 €	10.254,00 €

Contributi e offerte	687,00 €	0,00 €	687,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:

	2024	
Incidenza fonti pubbliche	687,00 €	1,00 %
Incidenza fonti private	143.394,00 €	99,00 %

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non sono state rilevate controversie e/o contenziosi che possano influire sulla rendicontazione del bilancio sociale.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Come già detto precedentemente, le assemblee sono sempre state frequenti e tutte caratterizzate dall'interazione tra i presenti ed elevata affluenza. La presente documentazione viene redatta in stretta collaborazione tra il CDA ed i consulenti fiscali.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Le assemblee, sono da sempre un momento di condivisione, analisi e forte confronto. I Soci, protagonisti assoluti di questi momenti, svolgono per la Cooperativa un ruolo chiave, dimostrando di essere essi stessi l'anima di Lhasit Società Cooperativa Sociale. Durante i confronti vengono snocciolati i momenti "caldi" emersi durante le diverse progettualità o comunque durante la vita cooperativa, analizzandoli e valutando laddove sia possibile, interventi di modifica o di consolidamento e potenziamento relativamente al contesto.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).